

Tabella delle responsabilità per “Amministrazione Trasparente”

Sezione Amministrazione Trasparente	Contenuti principali	Responsabile della produzione del dato	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
Disposizioni generali	Normativa, regolamenti, PTPCT	Dirigente scolastico	Assistente amministrativo area affari generali	Annuale
Organizzazione	Organigramma, contatti uffici	Dirigente scolastico	Segreteria amministrativa	In caso di modifica
Consulenti e collaboratori	Incarichi esterni, compensi, curriculum	DSGA	Assistente amministrativo contabilità	Tempestivo
Personale	Incarichi, tassi assenza, contrattazione	DSGA	Segreteria personale	Trimestrale / annuale
Dirigenti	Curriculum DS, dichiarazioni inconfiribilità	Dirigente scolastico	Segreteria amministrativa	Entro 3 mesi
Attività e procedimenti	Procedimenti amministrativi e modulistica	DSGA	Segreteria amministrativa	Annuale
Provvedimenti dirigenti	Determine, atti amministrativi	Dirigente scolastico	Segreteria amministrativa	Semestrale
Bandi di gara e contratti	Gare, affidamenti, link BDNCP	DSGA / RUP	Assistente amministrativo contabilità	Tempestivo
Sovvenzioni e contributi	Contributi e vantaggi economici	DSGA	Segreteria amministrativa	Annuale
Bilanci	Programma annuale, conto consuntivo	DSGA	Segreteria contabilità	Annuale
Beni immobili	Patrimonio immobiliare	DSGA	Segreteria amministrativa	In caso di variazione
Controlli e rilievi	Relazioni revisori	DSGA	Segreteria contabilità	Annuale
Servizi erogati	PTOF, RAV	Dirigente scolastico	Segreteria didattica	Annuale
Pagamenti amministrazione	Indicatore tempestività pagamenti	DSGA	Segreteria contabilità	Trimestrale
Altri contenuti – anticorruzione	PTPCT, RPCT, whistleblowing	Dirigente scolastico	Segreteria amministrativa	Annuale
Altri contenuti – accesso civico	Registro accessi	DSGA	Segreteria amministrativa	Semestrale